

### **Zasady zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych**

§ 1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilno – prawnej, zawartej przez Gminę Przesmyki, reprezentowaną przez Wójta Gminy z zajmującym pas drogowy, w celu:

- 1) prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- 2) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcia pas drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1- 3.

§ 2. 1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, może nastąpić wyłącznie po zawarciu z Gminą Przesmyki umowy cywilno – prawnej, na warunkach określonych w tej umowie.

2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej bez zawarcia umowy cywilno - prawnej, uzasadnia skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

§ 3. 1. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wnioski o wydanie zgody na prowadzenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
- 2) cel zajęcia pasa drogowego,
- 3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego, a w przypadku reklam, powierzchnię reklamy,
- 4) planowany okres zajęcia pasa drogowego.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 , należy załączyć:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogi wewnętrznej, a w przypadku umieszczania reklamy - z podaniem jej wymiarów,

- 2) informację o sposobie zabezpieczenia robót
- 3) W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej - numer PESEL, prowadzących działalność gospodarczą - numer REGON.
- 4) Kserokopia pisma zezwalającego na lokalizację, przebudowę istniejącego zjazdu w pasie drogowym drogi wewnętrznej (opatrzonego klauzulą „za zgodność z oryginałem”),
- 5) pełnomocnictwo, jeżeli inwestor będzie reprezentowany przez pełnomocnika – opłata skarbową za udzielone pełnomocnictwo.

Wzór wniosku określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia

3. W przypadku zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, do wniosku należy dołączyć załączniki wymienione w ust. 2 pkt 1 i ewentualnie ust. 2 pkt 2 niniejszego załącznika do zarządzenia.

4. Planowany do zajęcia pas drogowy zostanie przekazany na podstawie protokołu sporządzonego przez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w Przesmykach.

5. Odbiór zajętego pasa drogowego zostanie dokonany w oparciu o protokół odbioru sporządzony przez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w Przesmykach.

**§ 4. 1.** W przypadku wystąpienia awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia właściciela pasa o zajęciu pasa drogowego w związku z powstałą awarią. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego.

Wzór wniosku określa załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia

2. Na podstawie zawiadomienia właściciel pasa drogowego drogi wewnętrznej nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w załączniku nr 2 do Zarządzenia Nr W.0050.14.2017 Wójta Gminy Przesmyki z dnia 14 czerwca 2017 r. w sprawie określenia zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych będących własnością Gminy Przesmyki.

3. Odbiór zajętego pasa drogowego na okoliczność wystąpienia awarii, zostanie dokonany w oparciu o protokół odbioru sporządzony przez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w Przesmykach.